



ПРОЕКТ

**Муниципальное образование «Облученский муниципальный район»
Еврейской автономной области**

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

№ _____

г. Облучье

Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Пашковское сельское поселение» Облученского муниципального района Еврейской автономной области

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Еврейской автономной области от 17.11.2014 № 607-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления местного самоуправления в Еврейской автономной области» на основании Устава муниципального образования «Облученский муниципальный район»,
Собрание депутатов

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Пашковское сельское поселение» Облученского муниципального района Еврейской автономной области (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов по имуществу и земельным отношениям.

3. Настоящее решение опубликовать в Информационном сборнике муниципального образования «Облученский муниципальный район».

4. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
муниципального района

Н.В. Василенко

Глава муниципального района

Е.Е. Рекеда

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
муниципального района
от _____ № _____

Положение

о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Пашковское сельское поселение» Облученского муниципального района Еврейской автономной области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Пашковское сельское поселение» Облученского муниципального района Еврейской автономной области (далее - Положение) устанавливает порядок организации и проведения муниципального земельного контроля на территории Пашковского сельского поселения (далее – муниципальный контроль).

1.2. Муниципальный контроль осуществляется администрацией муниципального образования «Облученский муниципальный район» Еврейской автономной области в лице структурного подразделения администрации – отдела по земельным отношениям администрации муниципального образования «Облученский муниципальный район» (далее – администрация).

1.3. Должностные лица администрации при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами и исполняют обязанности, установленные статьей 29 Федерального закона 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

1.4. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность;

1.5. Объектом муниципального земельного контроля являются объекты земельных отношений (земли, земельные участки или части земельных участков).

Учет объектов муниципального контроля обеспечивается администрацией посредством сбора информации об объектах муниципального контроля.

К информации об объектах муниципального контроля, подлежащих учету в целях осуществления муниципального контроля, относятся:

вид объекта муниципального контроля;

сведения об объекте муниципального контроля и правообладателе объекта муниципального контроля.

Актуализация сведений об учете объектов муниципального контроля проводится в течение года с указанием даты последних изменений по каждому объекту муниципального контроля.

1.6. Перечни объектов муниципального контроля содержат наименование и место нахождения объектов муниципального контроля.

1.7. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

Полномочия, указанные в настоящем пункте, осуществляются администрацией в отношении всех категорий земель.

1.8 Организация и осуществление муниципального контроля регулируются Федеральным законом.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля.

Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального контроля не применяется.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

3.1. Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль в том числе посредством проведения профилактических мероприятий.

3.2. Профилактические мероприятия осуществляются администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, и доведения обязательных требований до контролируемых лиц, способов их соблюдения.

3.3. При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

3.4. Профилактические мероприятия осуществляются на основании программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям, утвержденной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, также могут проводиться профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

3.5. В случае если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль, незамедлительно направляет информацию об этом главе (заместителю главы) администрации для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

3.6. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- а) информирование;
- б) консультирование.

3.7. Информирование.

3.7.1. Администрация осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. Информирование осуществляется посредством размещения сведений о муниципальном контроле:

- а) на официальном сайте органов местного самоуправления «Облученский муниципальный район» в сети «Интернет» (далее – страница в сети «Интернет»);
- б) в средствах массовой информации;
- в) через личные кабинеты (при их наличии) контролируемых лиц в государственных информационных системах;
- г) в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- д) на информационных стендах администрации.

3.7.2. Информирование также осуществляется по телефону должностными лицами администрации.

3.7.3. На странице в сети «Интернет» размещаются сведения, предусмотренные частью 3 статьи 46 Федерального закона.

3.8. Консультирование.

3.8.1. Должностное лицо администрации по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля).

3.8.2. Консультирование может осуществляться должностным лицом администрации следующими способами:

- а) с использованием телефона;
- б) посредством видео-конференц-связи;
- в) на личном приеме;
- г) в ходе проведения профилактического мероприятия;
- д) в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

3.8.3 Консультирование проводится в устной форме, за исключением случаев, когда контролируемое лицо письменно заявляет о направлении ему письменного ответа.

3.8.4. Должностные лица администрации предоставляют информацию по следующим вопросам:

- а) организация и осуществление муниципального контроля;
- б) о порядке осуществления профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим Положением;
- в) об обязательных требованиях, установленных земельным законодательством.

3.8.5. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3.8.6. При осуществлении консультирования должностное лицо, уполномоченное осуществлять муниципальный контроль, обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8.7. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия экспертизы, испытаний.

3.8.8. Информация, ставшая известной должностному лицу, уполномоченному осуществлять муниципальный контроль, в ходе консультирования, не может использоваться администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.8.9. Администрация осуществляет учет консультирований.

3.8.10. При поступлении в администрацию пяти и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на странице в сети Интернет письменных разъяснений, подписанных уполномоченными должностными лицами администрации муниципального района.

4. Осуществление муниципального контроля.

4.1. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий, связанных с посещением объектов муниципального контроля, должностными лицами администрации для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации таких доказательств.

Решение об использовании фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается должностным лицом администрации самостоятельно.

4.2. В случае если проведение контрольного (надзорного) мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим

неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного (надзорного) мероприятия, должностное лицо администрации составляет акт о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия в порядке, предусмотренном частями 4 и 5 статьи 21 Федерального закона. В этом случае должностное лицо администрации вправе совершить контрольные (надзорные) действия в рамках указанного контрольного (надзорного) мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного (надзорного) мероприятия.

4.3. В случае временной нетрудоспособности в связи с нахождением на амбулаторном лечении, болезни индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, в связи с чем, проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения в администрацию.

5. Контрольные (надзорные) мероприятия.

5.1. Общие требования к проведению контрольных мероприятий установлены главой 13 Федерального закона.

5.1.1. Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- инспекционный визит;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

5.1.2. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- выездное обследование.

5.1.3. Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, осуществляются путем совершения следующих контрольных действий:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- инструментальное обследование;
- истребование документов, которые в соответствии с обязательными

требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

5.2. Плановые контрольные мероприятия.

5.2.1. В соответствии с пунктом 2 статьи 61 Федерального закона муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий.

5.3. Внеплановые контрольные мероприятия.

5.3.1. В соответствии с пунктом 3 статьи 66 Федерального закона все внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся только после согласования с органами прокуратуры.

5.3.2. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия осуществляются в соответствии со статьей 66 Федерального закона.

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 - 5 части 1 Федерального закона.

5.3.3. Перечень внеплановых контрольных мероприятий и допустимых контрольных действий в составе каждого контрольного мероприятия:

5.3.3.1. Инспекционный визит.

Инспекционный визит проводится в соответствии со статьей 70 Федерального закона.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие действия:

а) осмотр;

б) опрос;

в) получение письменных объяснений;

г) инструментальное обследование;

д) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

5.3.3.2. Документарная проверка.

Документарная проверка проводится в соответствии со статьей 72 Федерального закона.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие действия:

а) получение письменных объяснений;

б) истребование документов.

5.3.3.3. Выездная проверка.

Выездная проверка проводится в соответствии со статьей 73 Федерального закона.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие действия:

а) осмотр;

б) опрос;

в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов;

д) инструментальное обследование.

Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки составляет 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

5.4. Решения, принимаемые по результатам контрольных (надзорных) мероприятий.

По результатам контрольных мероприятий принимаются решения в соответствии со статьей 90 Федерального закона.

6. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений администрации, действий (бездействия) ее должностных лиц при осуществлении муниципального контроля.

6.1. В соответствии с пунктом 4 статьи 39 Федерального закона досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля не применяется, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля, общими требованиями к организации и осуществлению данного вида муниципального контроля, утвержденными Правительством Российской Федерации.

7. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения.

7.1. Оценка результативности и эффективности осуществления муниципального контроля осуществляется на основании статьи 30 Федерального закона.

7.2 Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля установлены приложением к настоящему Положению.

Приложение
к Положению о муниципальном земельном
контроле на территории муниципального
образования «Пашковское сельское поселение»

Облученского муниципального района
Еврейской автономной области

Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения,
индикативные показатели

Ключевые показатели	Целевые значения
Процент контрольных (надзорных) мероприятий, по которым выявлены нарушения обязательных требований земельного законодательства	65 %
Процент контрольных (надзорных) мероприятий, при взаимодействии с контролируруемыми лицами, по которым назначены административные наказания	80%
Процент устраненных нарушений из числа выявленных нарушений земельного законодательства	75 %
Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий, в том числе по представлениям прокуратуры	0 %
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) администрации и (или) ее должностных лиц при проведении контрольных (надзорных) мероприятий	0%

Индикативные показатели

Номер показателя	Наименование показателя	Расчет показателя (%)	Примечания
1	Доля контрольных мероприятий, по результатам которых материалы направлены в уполномоченные для принятия решений органы	$\text{КНМ} \times 100 / \text{КВН}$	КНМ- количество материалов, направленных в уполномоченные органы, ед.; КВН - количество выявленных нарушений, ед.
2	Доля контрольных мероприятий со взаимодействием с контролируруемыми лицами, по результатам которых не было выявлено нарушений	$\text{КМБН} / \text{КМ} \times 100$	КМ – количество проведенных контрольных мероприятий, ед.; КМБН – количество контрольных мероприятий, по результатам которых не выявлено нарушений, ед.
3	Доля контрольных мероприятий со взаимодействием с контролируруемыми лицами, результаты которых были признаны действительными	$\text{КМНЕД} / \text{КМПРОВ} \times 100$	КМНЕД – количество контрольных мероприятий, признанных недействительными, ед.; КМПРОВ – количество проведенных контрольных мероприятий, ед.

4	Доля контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры внесены представления за нарушение порядка осуществления контрольной деятельности	КМНАРУШ / КМобщ. × 100	КМНАРУШ – количество контрольных мероприятий, по которым органами прокуратуры внесены представления, ед.; КМобщ. – количество контрольных мероприятий со взаимодействием и без взаимодействия с контролируемыми лицами, ед.
5	Доля контрольных мероприятий на результаты которых поданы жалобы от контролируемых лиц	КМЖАЛОБ / КМобщ. × 100	КМЖАЛОБ – количество контрольных мероприятий на результаты которых поданы жалобы, ед.; КМобщ. – количество всех контрольных мероприятий, ед.

Пояснительная записка к проекту решения

Уважаемые депутаты, предлагаем Вашему вниманию проект решения Собрания депутатов «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Пашковское сельское

поселение» Облученского муниципального района Еврейской автономной области».

Положение о муниципальном земельном контроле (далее – Положение) подготовлено в соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ) и подлежит утверждению решением представительного органа муниципального образования.

Проект решения разработан в связи с необходимостью формирования нормативно-правовой базы, регламентирующей полномочия по проведению контрольных мероприятий, определяющей виды контрольных мероприятий, профилактических мероприятий, содержащей положения по урегулированию взаимодействия администрации муниципального района и контролируемых лиц при осуществлении муниципального земельного контроля.

Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность

Администрация осуществляет муниципальный земельный контроль за соблюдением:

1) обязательных требований о недопущении самовольного занятия земель, земельного участка или части земельного участка, в том числе использования земель, земельного участка или части земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством прав на них;

2) обязательных требований об использовании земельных участков по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием;

3) обязательных требований, связанных с обязательным использованием земель, предназначенных для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в течение установленного срока;

4) обязательных требований, связанных с обязанностью по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;

5) исполнения предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, в пределах их компетенции.

Согласно Положению, система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального земельного контроля не применяется. В этом случае плановые контрольные (надзорные) мероприятия не осуществляются, внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия могут проводиться только после согласования с органами прокуратуры.

Положением предусмотрено проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), что является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

Начальник отдела по земельным отношениям

В.А. Шестакова