



ПРОЕКТ

**Муниципальное образование «Облученский муниципальный район»
Еврейской автономной области**

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

_____ .2021

№ ____

г. Облучье

О внесении изменений в Положение о Контрольно-ревизионном комитете муниципального образования «Облученский муниципальный район», утвержденное решением Собрания депутатов муниципального района от 21.12.2011 № 358

В соответствии с Федеральным законом от 01.07.2021 № 255-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования «Облученский муниципальный район» Еврейской автономной области Собрание депутатов муниципального района

РЕШИЛО:

1. Внести изменения в Положение о Контрольно-ревизионном комитете муниципального образования «Облученский муниципальный район», утвержденное решением Собрания депутатов муниципального района от 21.12.2011 № 358, изложив его в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО
решением
Собрания депутатов
от 21.12.2011 № 358

Положение
о Контрольно-ревизионном комитете муниципального образования
«Облученский муниципальный район»

Статья 1. Статус Контрольно-ревизионного комитета муниципального образования

1. Контрольно-ревизионный комитет муниципального образования «Облученский муниципальный район» (далее – Контрольно-ревизионный комитет) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Собранием депутатов муниципального района и ему подотчетен.

Сокращенное наименование – Контрольно-ревизионный комитет муниципального района.

2. Контрольно-ревизионный комитет обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-ревизионного комитета не может быть приостановлена, в том числе в связи досрочным прекращением полномочий Собрания депутатов муниципального района.

4. Контрольно-ревизионный комитет является органом местного самоуправления, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба муниципального образования.

5. Контрольно-ревизионный комитет обладает правами юридического лица.

6. Контрольно-ревизионный комитет обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности и реализации полномочий внешнего муниципального финансового контроля.

7. Контрольно-ревизионный комитет может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

8. Контрольно-ревизионный комитет осуществляет полномочия контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего финансового контроля в случае заключения представительными органами поселений, входящих в состав муниципального района, соглашения с Собранием депутатов муниципального района о передаче таких полномочий.

9. Место нахождения Контрольно-ревизионного комитета – Еврейская автономная область, г. Облучье, ул. Тварковского, д. 8.

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-ревизионного комитета

Контрольно-ревизионный комитет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Еврейской автономной области, Устава муниципального образования «Облученский муниципальный район», настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-ревизионного комитета

Деятельность Контрольно-ревизионного комитета основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 4. Состав Контрольно-ревизионного комитета

1. Контрольно-ревизионный комитет образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-ревизионного комитета со штатной численностью 2 единицы.

2. Председатель Контрольно-ревизионного комитета замещает муниципальную должность.

3. Срок полномочий председателя Контрольно-ревизионного комитета устанавливается решением Собрания депутатов муниципального района.

4. В состав аппарата Контрольно-ревизионного комитета входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольно-ревизионного комитета возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

5. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-ревизионного комитета определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

6. Структура и штатная численность Контрольно-ревизионного комитета определяется правовым актом Собрания депутатов муниципального района по представлению председателя Контрольно-ревизионного комитета с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости.

7. Штатное расписание Контрольно-ревизионного комитета утверждаются председателем Контрольно-ревизионного комитета, исходя из возложенных на Контрольно-ревизионный комитет полномочий.

Статья 5. Порядок назначения на должность и освобождения от должности председателя Контрольно-ревизионного комитета

1. Председатель Контрольно-ревизионного комитета назначается на должность Собранием депутатов муниципального района.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-ревизионного комитета вносятся в Собрание депутатов муниципального района:

- 1) председателем Собрания депутатов муниципального района;
- 2) депутатами Собрания депутатов муниципального района - не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрания депутатов муниципального района;
- 3) главой Облученского муниципального района.

3. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-ревизионного комитета представляются в Собрание депутатов муниципального района субъектами, перечисленными в части 2 настоящей статьи, не позднее, чем за 30 дней до истечения полномочий действующего председателя Контрольно-ревизионного комитета.

В случае досрочного освобождения от должности председателя Контрольно-ревизионного комитета субъекты, имеющие право на внесения кандидатуры на должность председателя Контрольно-ревизионного комитета, вносят предложение

о кандидатурах в порядке, установленном регламентом Собрания депутатов муниципального района.

4. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-ревизионного комитета устанавливается регламентом Собрания депутатов муниципального района.

Статья 6. Требования к кандидатурам на должность председателя Контрольно-ревизионного комитета

1. На должность председателя Контрольно-ревизионного комитета назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

- 1) наличие высшего образования;
- 2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;
- 3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, конституции (устава), законов соответствующего субъекта Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, Устава Облученского муниципального района и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-ревизионного комитета в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 5) наличия оснований, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи.

3. Председатель Контрольно-ревизионного комитета не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой муниципального района, председателем Собрания депутатов муниципального района, главой

местной администрации, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования.

4. Председатель Контрольно-ревизионного комитета не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель Контрольно-ревизионного комитета, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-ревизионного комитета

1. Председатель и инспекторы Контрольно-ревизионного комитета являются должностными лицами Контрольно-ревизионного комитета.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-ревизионного комитета в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-ревизионного комитета либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.

3. Должностные лица Контрольно-ревизионного комитета подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-ревизионного комитета обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель Контрольно-ревизионного комитета досрочно освобождается от должности на основании решения Собрания депутатов муниципального района по следующим основаниям:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них;

2) признания их недееспособными или ограниченно дееспособными вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о его досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Собрания депутатов муниципального района;

6) достижения установленного нормативным правовым актом Собрания депутатов муниципального района в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 6 настоящего Положения;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Статья 8. Полномочия Контрольно-ревизионного комитета

1. Контрольно-ревизионный комитет осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или

обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Контрольно-счетного органа;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионным комитетом:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 9. Формы осуществления Контрольно-ревизионным комитетом внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-ревизионным комитетом в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-ревизионным комитетом составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-ревизионного комитета составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-ревизионным комитетом составляются отчет или заключение.

Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-ревизионный комитет при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-ревизионным комитетом в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля, утверждаемые Контрольно-ревизионным комитетом, не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству субъекта Российской Федерации.

Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-ревизионного комитета

1. Контрольно-ревизионный комитет осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются им самостоятельно.

2. Планирование деятельности Контрольно-ревизионного комитета осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Собрания депутатов муниципального района, предложений главы муниципального района.

План работы Контрольно-ревизионного комитета на предстоящий год утверждается приказом Контрольно-ревизионного комитета в срок до 30 декабря.

3. Поручения, принятые решением Собрания депутатов муниципального района, предложения главы муниципального района, направленные в Контрольно-ревизионный комитет до 15 декабря года, предшествующего планируемому, подлежат обязательному включению в план работы Контрольно-ревизионного комитета на предстоящий год.

4. Поручения Собрания депутатов муниципального района, предложения главы муниципального района по внесению изменений в план работы Контрольно-ревизионного комитета, поступившие для включения в план работы Контрольно-ревизионного комитета в течение года, рассматриваются Контрольно-ревизионным комитетом в 10-дневный срок со дня поступления.

Статья 12. Регламент Контрольно-ревизионного комитета

1. Регламент Контрольно-ревизионного комитета определяет:

- содержание направлений деятельности Контрольно-ревизионного комитета;
- компетенцию инспекторов Контрольно-ревизионного комитета;
- вопросы подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- порядок ведения делопроизводства;
- порядок направления запросов о предоставлении информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- процедуру опубликования в средствах массовой информации или размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-ревизионного комитета;
- иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-ревизионного комитета.

2. Регламент Контрольно-ревизионного комитета утверждается Председателем Контрольно-ревизионного комитета.

Статья 13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-ревизионного комитета

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-ревизионного комитета, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-ревизионного комитета, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, Еврейской автономной области.

Статья 14. Полномочия председателя по организации деятельности Контрольно-ревизионного комитета

1. Председатель Контрольно-ревизионного комитета:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-ревизионного комитета;
- 2) утверждает Регламент Контрольно-ревизионного комитета;
- 3) утверждает планы работы Контрольно-ревизионного комитета и изменения к ним;
- 4) утверждает годовой отчет о деятельности Контрольно-ревизионного комитета;

- 5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
- 6) утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-ревизионного комитета; подписывает представления и предписания Контрольно-ревизионного комитета;
- 7) представляет Собранию депутатов муниципального района и главе муниципального района ежегодный отчет о деятельности Контрольно-ревизионного комитета, информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 8) представляет Контрольно-ревизионный комитет в государственных органах Российской Федерации, государственных органах Еврейской автономной области и органах местного самоуправления;
- 9) утверждает штатное расписание Контрольно-ревизионного комитета, положения о структурных подразделениях и должностные инструкции работников Контрольно-ревизионного комитета;
- 10) осуществляет полномочия нанимателя работников аппарата Контрольно-ревизионного комитета;
- 11) утверждает правовые акты о реализации гарантий, установленных для должностных лиц Контрольно-ревизионного комитета;
- 12) издает распоряжения по вопросам отнесенным к полномочиям Контрольно-ревизионного комитета настоящим Положением, а также издает приказы по вопросам организации деятельности Контрольно-ревизионного комитета.

Статья 15. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-ревизионного комитета

1. Должностные лица Контрольно-ревизионного комитета при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

- 1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;
- 2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;
- 3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов управления государственными внебюджетными фондами, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;
- 4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других

должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-счетного органа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-ревизионного комитета в порядке, установленном законом Еврейской автономной области.

3. Должностные лица Контрольно-ревизионного комитета не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-ревизионного комитета обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-ревизионного комитета.

5. Должностные лица Контрольно-ревизионного комитета обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных

лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Должностные лица Контрольно-ревизионного комитета несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

7. Председатель Контрольно-ревизионного комитета или уполномоченные им работники Контрольно-ревизионного комитета вправе участвовать в заседаниях Собрании депутатов муниципального района, его комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях администрации муниципального района, координационных и совещательных органов при главе муниципального района.

Статья 16. Представление информации Контрольно-ревизионному комитету

1. Органы, организации и их должностные лица, указанные в части 1 статьи 15 Федерального закона от 07 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», в отношении которых Контрольно-ревизионный комитет вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, представляют по запросам Контрольно-ревизионного комитета информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в сроки, указанные в запросе или установленные законами Еврейской автономной области.

2. Порядок направления Контрольно-ревизионным комитетом запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется муниципальными правовыми актами и Регламентом Контрольно-ревизионного комитета.

3. При осуществлении Контрольно-ревизионным комитетом мероприятий внешнего муниципального финансового контроля проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-ревизионного комитета возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета муниципального образования, использованием муниципальной собственности, муниципальными информационными системами, используемыми проверяемыми органами и организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для осуществления Контрольно-ревизионным комитетом его полномочий.

Руководители проверяемых органов и организаций обязаны создавать необходимые условия для работы должностных лиц Контрольно-ревизионного комитета, обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-ревизионного комитета, участвующих в контрольных мероприятиях,

оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Правовые акты муниципального образования о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального района, направляются в Контрольно-ревизионный комитет в течение 10 рабочих дней со дня принятия.

5. Финансовое управление администрация муниципального района направляет в Контрольно-ревизионный комитет бюджетную отчетность бюджета муниципального района, утвержденную сводную бюджетную роспись бюджета муниципального района, кассовый план и изменения к ним, в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами.

6. Главные администраторы бюджетных средств муниципального района направляют сводную бюджетную отчетность в Контрольно-ревизионный комитет в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами.

7. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-ревизионному комитету по его запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Еврейской автономной области.

8. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-ревизионному комитету предоставляется необходимый для реализации его полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 17. Представления и предписания Контрольно-ревизионного комитета

1. Контрольно-ревизионный комитет по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетного органа подписывается председателем Контрольно-ревизионного комитета.

3. Органы местного самоуправления, муниципальные органы, иные организации в указанный в представлении срок, или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-

ревизионный комитет о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

4. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-ревизионного комитета, но не более одного раза.

5. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-ревизионного комитета, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-ревизионного комитета контрольных мероприятий Контрольно-ревизионный комитет направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

6. Предписание Контрольно-ревизионного комитета должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

7. Предписание Контрольно-ревизионного комитета подписывается председателем Контрольно-ревизионного комитета.

8. Предписание Контрольно-ревизионного комитета должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

9. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-ревизионного комитета, но не более одного раза.

10. Невыполнение представления или предписания Контрольно-ревизионного комитета влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

11. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета муниципального образования, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-ревизионный орган незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 18. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-ревизионным комитетом при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок, установленный законами Еврейской автономной области, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетного органа в Собрание депутатов муниципального района.

Статья 19. Взаимодействие Контрольно-ревизионного комитета

1. Контрольно-ревизионный комитет при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями

Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-комитет вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-ревизионный комитет вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Еврейской автономной области.

3. Контрольно-ревизионный комитет вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

4. В целях координации своей деятельности Контрольно-ревизионный комитет и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

5. Контрольно-ревизионный комитет по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-ревизионный комитет вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии его деятельности законодательству о внешнем муниципальном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

Статья 20. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-ревизионного комитета

1. Контрольно-ревизионный комитет в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте или на официальном сайте муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и опубликовывают в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-ревизионный комитет ежегодно представляет отчет о своей деятельности Собранию депутатов муниципального района. Указанный отчет размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Собранием депутатов муниципального района.

3. Порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-ревизионного комитета осуществляется в соответствии с Регламентом Контрольно-ревизионного комитета.

Статья 21. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионного комитета

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионного комитета осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-ревизионного комитета предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на него полномочий.

2. Средства на содержание Контрольно-ревизионного комитета предусматриваются в бюджете муниципального образования отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджета Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-ревизионным комитетом бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов Собрания депутатов муниципального района.

Статья 22. Материальное, социальное обеспечение и гарантии работников Контрольно-ревизионного комитета

1. Должностным лицам Контрольно-ревизионного комитета гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования.

2. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, заместителя председателя, аудиторов, инспекторов и иных работников аппарата Контрольно-ревизионного комитета устанавливаются решениями Собрания депутатов муниципального района в соответствии с федеральными законами и законами Еврейской автономной области.

4. Председатель Контрольно-ревизионного комитета утверждает соответствующие положения о реализации установленных Собранием депутатов муниципального района гарантий в Контрольно-ревизионном комитете.

Статья 23. Заключительное положение

1. Изменения в настоящее Положение вносятся решением Собрания депутатов муниципального района и вступают в силу в установленном порядке».

2. Настоящее решение опубликовать в Информационном сборнике муниципального образования «Облученский муниципальный район».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов

Н.В. Василенко

Глава муниципального района

Е.Е. Рекеда

Готовил
Председатель Контрольно-ревизионного комитета
муниципального района

И.В. Шкляр

Согласовано:
Начальник юридического отдела
_____ Т.А. Смирнова

Пояснительная записка
к проекту решения собрания депутатов «О внесении изменений в Положение о
Контрольно-ревизионном комитете муниципального образования «Облученский

муниципальный район», утвержденное решением Собрания депутатов муниципального района от 21.12.2011 № 358»

Проект подготовлен с целью приведения решения Собрания депутатов от 21.12.2011 № 358 «Об утверждении положения о Контрольно-ревизионном комитете муниципального образования «Облученский муниципальный район» в соответствие с изменениями федерального законодательства (Федеральный закон от 01.07.2021 № 255). В июле 2021 года в Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – Федеральный закон) внесены изменения, которыми должности председателя, заместителей председателя и аудиторов контрольно-счетного органа муниципального образования определены как муниципальные должности. В редакции Федерального закона, действующей до внесения указанных изменений, отнесение должностей председателя, заместителей председателя и аудиторов контрольно-счетного органа муниципального образования к муниципальным должностям либо к должностям муниципальной службы было отдано на усмотрение представительного органа муниципального образования в соответствии с законом субъекта.

Указанным законом внесены изменения в части квалификационных требований: опыт работы требуемый для замещения муниципальной должности установлен не менее 5 лет, установлены требования в части знаний федерального законодательства, субъекта и нормативных правовых актов муниципального образования.

Конкретизированы практически все полномочия контрольного органа, уточнены сроки уведомления контрольного органа субъектами проверки о результатах рассмотрения представлений и предписаний, а также порядок продления сроков исполнения указанных документов.

Уточнен порядок установления штатной численности контрольного органа.

Закон дополнен статьей, определяющей гарантии в части материального и социального обеспечения должностных лиц контрольного органа.

Принятие указанных изменений требует внесения изменений в действующее положение.

Председатель

И.В. Шкляр